

Bilancio Sociale 2021

"A.R.I.A."

Società Cooperativa Sociale a r.l.

Sommario

PREMESSA / INTRODUZIONE

- 1. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale**
 - Criteri di valutazione
- 2. Informazioni generali sull'Ente**
 - Aree territoriali di operatività
 - Valori e finalità perseguite come da statuto e atto costitutivo
 - Attività statutarie individuate e oggetto sociale (- art. 5 D. Lgs. n. 117/2017 e/o all'art. 2 del D. Lgs. n. 112/2017 o art. 1 della Legge n. 381/1991 -)
 - Altre attività svolte in maniera secondaria / strumentale
 - Contesto di riferimento
 - Storia della cooperativa
- 3. Struttura, governo e amministrazione**
 - Consistenza e composizione della base sociale / associativa
 - Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
 - Consiglio di Amministrazione / organo amministrativo e descrizione tipologie componenti
 - Modalità di nomina e durata della carica
 - Consiglio di Amministrazione e partecipazione 2021
 - Assemblea dei soci e partecipazione 2021
 - Tipologia organo di controllo
 - Mappatura dei principali stakeholder
- 4. Persone che operano con l'Ente**
 - Tipologie, consistenza e composizione del personale (- retribuito o volontario -)
 - Composizione del personale per inquadramento e tipologia contrattuale
 - Composizione del personale per anzianità aziendale - N. dipendenti profili
 - Livello di istruzione del personale occupato
 - Attività di formazione e valorizzazione realizzate
 - Contratto di lavoro applicato ai lavoratori e tipologie contrattuali e flessibilità
- 5. Obiettivi ed attività**
 - Dimensioni di valore e obiettivi di impatto - Output attività
 - Tipologie beneficiari (- Cooperative Sociali di tipo A -)
 - Tipologia attività esterne
 - Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse
- 6. Situazione economica-finanziaria**
 - Provenienza delle risorse economiche (- ricavi e provenienti -)
 - Patrimonio
 - Conto Economico
 - Composizione del Capitale Sociale
 - Composizione soci sovventori e finanziatori

- Valore della produzione
- Costo del lavoro
- 7. Altre Informazioni**
 - Specifiche informazioni finanziarie ed iniziative di raccolta fondi
 - Documento programmatico sulla sicurezza e privacy
- 8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul Bilancio Sociale**

PREMESSA / INTRODUZIONE

Cari Soci,

nell'esercizio sociale chiuso il 31/12/2021, la costituita Società Cooperativa Sociale -ONLUS- denominata "A.R.I.A." di tipo "A" a responsabilità limitata, ai sensi della lettera a) dell'Art. 1 della Legge 8 Novembre 1991, n. 381, a capitale variabile ed a mutualità prevalente - si è adoperata per il perseguimento di detti principi nel rispetto delle norme Statutarie e delle Leggi Speciali di riferimento che la regolano e la disciplinano.

In particolare:

- a) si è vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) sono stati redatti, approvati e sottoscritti da tutti i soci il regolamento interno, il regolamento prestito sociale ed il codice etico;
- c) è stato redatto ed approvato il protocollo di sicurezza anti COVID-19;
- d) si sono indette assemblee dei soci nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo, ragionevolmente, assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- e) la Cooperativa non controlla altre cooperative e/o imprese, né appartiene ad altro gruppo in qualità di controllata o collegata;
- f) si sono create occasioni di lavoro per i soci, mantenendo l'occupazione e le retribuzioni adeguate ed in linea con i C.C.N.L. Vigenti.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione - rappresentante legale – **Nunzio Centrone**

1. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale.

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholders (- parti interessate -);
- stimolare processi interattivi;
- promuovere la partecipazione;
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte;
- spiegare aspettative e impegni;
- interagire con la comunità di riferimento;
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologica partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff della cooperativa, con particolare riguardo all'unità programmazione e all'area sviluppo. A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, presentata nell'ambito dell'assemblea soci e diffusa presso i committenti e i contesti territoriali in cui la cooperativa si trova a operare.

Criteri di valutazione

(- Primo comma, n. 1, dell'Art. 2427 del Codice Civile -)

La valutazione delle voci di redazione del bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, costi e ricavi. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci di società nei vari esercizi. La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo, esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma e consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali. Gli amministratori della Cooperativa hanno rispettato i dispositivi dell'Art. 2545 del Codice Civile, indicando i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, distribuendo il lavoro ai soci in maniera uniforme, rispettando le esigenze degli stessi e riconoscendo la loro giusta ed equa retribuzione in rispetto della normativa vigente.

Per quanto riguarda, invece, l'Art. 2545 sexties del Codice Civile, la Cooperativa non ha provveduto ad effettuare ristorni.

2. Informazioni generali sull'Ente

Nome dell'Ente : "A.R.I.A." - Società Cooperativa Sociale -ONLUS-
Cod. Fisc. : 07671430721
P. IVA : 07671430721
Sede legale : Via N. Putignani 253-253/A
Località : 70123 - BARI
Posta pec : coop.aria.bari@pec.it
e-mail : info@fisiolaria.it
Altre informazioni : Cod. ATECO 869021 -C.C.I.A.A. di Bari - **REA** 579241 -
Albo Ministero dello Sviluppo Economico - C105291

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera prioritariamente nel settore dell'attività specialistica ambulatoriale di "medicina Fisica e Riabilitazione" offrendo prestazioni di fisioterapia individuale e di gruppo per pazienti appartenenti al territorio della città di Bari e provincia.

Valori e finalità perseguite come da statuto sociale e atto costitutivo

La cooperativa non ha scopo di lucro, il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio sanitari ai sensi dell'art. 1 lett. a) della Legge 381/91.

La cooperativa può inoltre svolgere attività produttive e commerciali coerenti con lo scopo e l'oggetto sociale enunciati. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo

mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche. Intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, ovvero, di volontari, fruitori dei servizi sociali, attuando in questo modo, grazie all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata.

Al fine della qualificazione di cooperativa a mutualità prevalente, la cooperativa ai sensi dell'art. 2514 del codice civile: (a) non potrà distribuire dividendi in misura superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato; (b) non potrà remunerare gli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci cooperatori in misura superiore a due punti rispetto al limite massimo previsto per i dividendi; (c) non potrà distribuire riserve fra i soci cooperatori; (d) dovrà evolvere, in caso di scioglimento della cooperativa, l'intero patrimonio sociale, dedotto soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, ai fondi mutualistici e lo sviluppo della cooperazione

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (- art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 e/o art. 2 del D. Lgs. n. 112/2017 e/o art. 1 della Legge n. 381/1991 -)

La cooperativa, che ha scopo mutualistico e non ha scopo di lucro, si prefigge di perseguire, nel rispetto del principio della parità di trattamento, l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione stabile o temporanea, per conto proprio o di terzi, di servizi socio sanitari ed educativi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni di persone, come definito dall'art. 1, lett. a) della Legge n. 8/Novembre/1991, n. 381, ed eventuali modificazioni ed integrazioni, attuando in forma mutualistica e senza fini speculativi, l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci, miglior condizioni economiche, sociali e professionali.

La cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2514 del Codice Civile. Nello svolgimento della propria attività, si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci ed intende orientare la propria gestione al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui agli artt. 2512 e 2513 del Codice Civile.

I soci instaurano con la cooperativa un rapporto di lavoro che può essere in forma subordinata o autonoma, ovvero, in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

La cooperativa di svolgere la propria attività in prevalenza nell'ambito della mutualità.

Al fine del calcolo della prevalenza, si segnala che la Cooperativa è da ritenersi a mutualità prevalente di diritto così come previsto dagli Artt. 111-septies, 111-undecies e 223-terdecies, per effetto delle disposizioni per l'attuazione del Codice Civile e delle disposizioni imposte dall'Art. 9 del D. Lgs. 17 Gennaio 2003, n. 6. Secondo quanto previsto dall'Art. 2513 del Codice Civile, la Cooperativa ha rispettato la condizione di prevalenza dello stesso assegnando prestazioni di servizi ai soci stessi e, lo stesso dicasi per il costo del lavoro della Cooperativa interamente costituito dal costo delle retribuzioni e degli oneri sociali Inps ed Inail sostenuto a favore dei soci della stessa:

Ai sensi dell'Art. 2513 si precisa quanto segue:

costo lavoro soci	93.541				
-----	-----	X 100 =	-----	X 100 =	81,61% <u>mutualità prevalente</u>
costo lavoro totale	114.614				

Per perseguire gli scopi istituzionali statutari, la cooperativa, nei limiti e nel rispetto stabiliti dalla normativa, anche regolamentare, in materia vigente, potrà svolgere:

- a) servizi di riabilitazione;
- b) gestione di centri diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione;
- c) orientamento psicopedagogico;
- d) orientamento scolastico;
- e) sostegno psicologico e pedagogico alle famiglie ed alle scuole;
- f) servizi, anche di natura sanitaria, di assistenza, sostegno e riabilitazione a carattere domiciliare effettuati tanto presso le famiglie tanto presso la scuola od altre strutture di accoglienza;
- g) gestione di ludoteche e centri educativi di aggregazione sociale;
- h) gestione di strutture di accoglienza per persone anziane autosufficienti e non anche con finalità turistico-terapeutiche e/o del benessere fisico o mentale della persona, nonché analoghe attività rivolte ai minori, ai giovani portatori di handicap ed ai possibili utenti in posizione di "svantaggio" fisico e/o psicologico;
- i) attività di valorizzazione dei beni ambientali e culturali;
- j) svolgimento di servizi di carattere formativo e culturale anche finalizzati alla prevenzione degli stati di disagio e delle devianze minorili;
- k) gestione di asili nido e servizi di baby parking;
- l) servizi tipo informagiovani ed informacittadino;
- m) gestione di centri diurni ed altre strutture con carattere animativo e finalizzate al miglioramento della qualità della vita, nonché altre iniziative per il tempo libero, la cultura ed il turismo sociale;
- n) attività di sostegno del turismo sociale come anche di gestione di strutture turistico ricettive finalizzate alla fruizione turistica delle persone in età anziana, dei portatori di handicap ed in genere di tutti i soggetti in posizione di "svantaggio" fisico e/o psicologico;
- o) sostegno e/o assistenza ai malati di mente e sostegno ai portatori di handicap;
- p) gestione di case protette, comunità alloggio, case famiglia come anche i servizi inerenti l'assistenza, in comunità, dei tossicodipendenti;
- q) servizio di consulenze familiari; di formazione educativa rivolta a tutte le fasce di età ossia ai minori, preadolescenti, adolescenti, giovani, adulti ed anziani; promozione di attività di carattere educativo, formativo e culturale, di sostegno alla famiglia, alla scuola ed a tutti gli altri Enti che svolgono attività finalizzata alla cura dello sviluppo della persona;
- r) sviluppo armonico dell'individuo e ciò anche nei casi in cui risulti particolarmente necessario ed urgente svolgere funzioni di aiuto alla famiglia e di integrazione alla sua funzione educativa anche in quei casi in cui si richiedono interventi volti a rimuovere stati

di disagio, di emarginazione, di difficoltà di integrazione sociale dei minori; prevenzione laddove siano individuati fattori a rischio di emarginazione e disadattamento.

La cooperativa non potrà svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

E' tassativamente la raccolta del risparmio fra il pubblico sotto ogni forma in conformità al D. Lgs. 1/Settembre/1993, n. 385 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per il raggiungimento dello scopo sociale la cooperativa potrà utilizzare finanziamenti ed agevolazioni previsti da leggi regionali, Nazionali e Comunitarie.

La cooperativa potrà partecipare a gare di appalto e trattative pubbliche e private ed intrattenere con lo Stato e gli altri enti pubblici qualunque tipo di rapporto che possa permettere lo sviluppo della società.

Altre attività svolte in maniera secondaria / strumentale

Non sono state svolte attività secondarie rispetto quelle statutarie sopra menzionate.

Contesto di riferimento

Le attività e/o servizi svolti dalla cooperativa sono di carattere sociale, assistenziale e socio assistenziale condotte in favore di diversi target di utenza. I committenti sono per lo più privati ed enti privati

Storia della cooperativa

La Cooperativa ha iniziato la sua attività nel settore della medicina fisica e di riabilitazione, mediante prestazioni di fisioterapia e terapia manuale, individuale e di gruppo, nonché di terapia riabilitativa fisico/strumentale e visite specialistiche ortopediche e fisiatriche.

Inizialmente i servizi offerti dalla cooperativa erano rivolti essenzialmente ad un utenza privata, successivamente la cooperativa ha stipulato diverse convenzioni con enti assicurativi nel campo sanitario quali Previmedical, Unisalute, RBM Salute, Generali Assicurazioni, Fisiocare.

Il consolidarsi della struttura organizzativa e l'esperienza maturata nel settore sociale unitamente all'esperienza maturata dagli operatori e da coloro che hanno ruoli di governo all'interno della cooperativa, rappresentano oggi un importante punto di riferimento per il territorio nell'ottica del progresso nel campo dei servizi sociali.

3. Struttura, governo e amministrazione

Consistenza e composizione della base sociale / associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori

Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Consiglio di Amministrazione - organo amministrativo -

Nome e Cognome	Codice Fiscale	Data nomina	Carica rivestita
Nunzio CENTRONE	CNTNNZ90E17A662I	02/07/2018	Presidente
Davide ZONNO	ZNNDVD81D11A662W	02/07/2018	Vice Presidente
Daria MINAFRA	MNFDRA87E65A662F	02/07/2018	Consigliere

Con delibera del 28/06/2021, l'assemblea dei soci ha deliberato il rinnovo del Consiglio di Amministrazione, confermando la composizione dello stesso deliberata il 02/07/2018.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da soci cooperatori.

Descrizione tipologie componenti Consiglio di Amministrazione

Numero	Membri C. d. A.
3	totale componenti
2	di cui maschi
1	di cui femmine

Modalità di nomina e durata della carica

Consiglio di amministrazione / Organo amministrativo e poteri

La cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da 3 (tre) a 5 (cinque) membri, eletti dall'assemblea ordinaria dei soci. Il Consiglio di Amministrazione delibera sempre in adunanza collegiale ed elegge tra i suoi membri il Presidente ed un Vice Presidente per i casi di assenza o impedimento del Presidente, se questi non sono già stati scelti alla nomina. Gli amministratori restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli amministratori, sono sempre rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della cooperativa, esclusi solo quelli riservati all'assemblea dei soci come per legge.

Spetta pertanto a titolo esemplificativo all'organo amministrativo:

- α) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea dei soci;
- β) redigere i bilanci;
- χ) compilare il regolamento interno previsto dall'art. 6 delle Legge 3/Aprile/2001, n. 142 ed altri regolamenti ritenuti idonei ad una corretta gestione della cooperativa;
- δ) delibera, inoltre, in ordine alle seguenti attività:
vendere, acquistare, permutare beni diritti mobiliari e immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, aprire, utilizzare ed

estinguere conti correnti anche allo scoperto, concorrere a gare d'appalto, licitazioni e trattative private per opere o servizi inerenti l'attività sociale e deliberare in ordine ai relativi contratti; assumere e licenziare il personale della cooperativa, fissandone le mansioni e le retribuzioni; decidere circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e l'esclusione dei soci, con deliberazione motivata; compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatto salvo quelli che per legge sono riservati all'assemblea dei soci; iscrivere o meno ad una delle realtà associazionistiche cooperative (- legacoop - confcooperative - ecc. -) decidendo se affidarsi o meno ad esse per le revisioni previste per legge, così come previsto dall'art. 7 lett. d) della Legge 3/Aprile/2001, n. 142; deliberare in ordine ad ogni e qualsiasi operazione presso Istituti di Credito di diritto pubblico e privato, compresi leasing, aperture di sovvenzioni e mutui deliberando altresì in ordine a tutte le garanzie anche ipotecarie.

La firma della sociale e la rappresentanza legale della società di fronte a terzi e in giudizio, con facoltà di agire in qualunque sede e grado di giudizio e di nominare all'uopo avvocati e procuratori, compete al Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in caso di assenza o impedimento di questi, al Vice-Presidente.

Consiglio di Amministrazione e partecipazione 2021

Il Consiglio di Amministrazione nell'anno 2021, per deliberare su argomenti inerenti gli aspetti gestionali della cooperativa, si è riunito due volte, più dettagliatamente:

1. 31/Marzo/2021 per predisposizione del progetto di bilancio chiuso al 31/12/2020;
2. 05/Luglio/2021 per elezione del Presidente, Vice Presidente e Consigliere del Consiglio di Amministrazione e per proposta di ampliamento dell'oggetto sociale della cooperativa;

Assemblea dei soci e partecipazione 2021

L'assemblea dei soci nell'anno 2022, per deliberare su argomenti inerenti gli aspetti gestionali della cooperativa, si è riunita una volta, più dettagliatamente:

1. 28/giugno/2021 per approvazione del Bilancio sociale al 31/Dicembre/2020 (- Stato Patrimoniale - Conto Economico e Nota Integrativa -) redatto in forma "micro" ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile, nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione e nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo previsto dall'art. 32 dello Statuto sociale, dall'assemblea dei soci, vista la non obbligatorietà, dai soci, non è mai stato deliberato ad averlo.

Tra l'altro il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità sociale delle imprese, ha espressamente chiarito che, alle cooperative sociali, non si applica la disposizione di cui all'art. 10, comma 1 del D. Lgs. 112/2017.

Il Ministero ha ritenuto non applicabile la predetta disposizione alle cooperative sociali considerato che la materia trova già una specifica trattazione nella disciplina delle cooperative, rendendosi applicabili le norme di cui agli artt. 2543 e 2477 del Codice Civile.

Conseguentemente per le cooperative sociali di tipo S.r.l. scatta l'obbligo della nomina di controllo nei casi di obbligo di redazione del bilancio consolidato, superamento per due esercizi dei limiti dettati dall'art. 2435-bis del Codice Civile, totale dell'attivo dello Stato Patrimoniale di

4.400.000 euro, ricavi delle vendite e delle prestazioni di 8.800.00 euro, quando la società emette strumenti finanziari non partecipativi e dipendenti occupati durante l'esercizio di 50 unità.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della cooperativa.
Soci	Oltre alla partecipazione professionale, i soci cooperatori prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale sopra descritte.
Finanziatori	La cooperativa non opera in partnership con finanziatori privati o altri analoghi enti finanziatori.
Clienti/Pazienti	Sia rispetto ai pazienti privati fidelizzati, principali clienti, sia rispetto agli enti pubblici e privati, l'approccio che caratterizza la cooperativa è quello incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali, quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione.
Collettività	Numerose sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività, oltre alla rendicontazione sociale annuale che la nostra cooperativa opera tramite lo strumento del Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

4. Persone che operano per l'ente

Tipologie, consistenza e composizione del personale (- retribuito o volontario -)

Occupazioni / Cessazioni:			
N.	Occupazioni	N.	Cessazioni
4	Totale lavoratori subordinati occupati anno 2021	0	Totale cessazioni subordinato anno 2021
2	di cui maschi	0	di cui maschi
2	di cui femmine	0	di cui femmine

Assunzioni / Stabilizzazioni:			
N.	Assunzioni	N.	Stabilizzazioni
0	Nuove assunzioni anno 2021	0	Stabilizzazioni anno 2021
0	di cui maschi	0	di cui maschi
0	di cui femmine	0	di cui femmine

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	0
Addetto alla segreteria	1	0
Fisioterapisti	3	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale

N. dipendenti profili

Totale soci lavoratori

1 Rappresentante Legale (Fisioterapista)	Socio lavoratore a tempo indeterminato
1 Addetto alla Segreteria	Socio lavoratore a tempo indeterminato
1 Fisioterapista	Socia lavoratrice a tempo indeterminato
1 Fisioterapista	Socia lavoratrice a tempo indeterminato

Livello di istruzione del personale occupato**N. Lavoratori**

4 Diploma di laurea

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione professionale**

1 Attestato MAITLAND (Riabilitazioni post-traumatiche)

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**Tipologie contrattuali e flessibilità**

N.	Tempo indeterminato	Part-time	Full-time
4	dipendenti indeterminato	1	3
2	di cui maschi	0	2
2	cui femmine	1	1

Al soci lavoratori della cooperativa viene applicato ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15/giugno/2015, n. 81 e, la differenza retributiva tra soci lavoratori dipendenti non è superiore al rapporto uno a otto calcolato sulla base della retribuzione annua lorda così come imposto dall'**art. 16 del D. Lgs. 117/2017**

Inoltre, il patrimonio della cooperativa, comprensivo di eventuali ricavi, è utilizzato per lo svolgimento delle attività istituzionali statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, a soci fondatori, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo così come imposto dall'**art. 8 del D. Lgs. 117/2017**, salvo il rispetto dei limiti dettati dalla lett. a) e b) del medesimo articolo.

5. Obiettivi ed attività

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite

La Cooperativa è ampiamente impegnata a fianco degli enti committenti nella costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza e di diverse tipologie di servizio.

L'azione della Cooperativa sul territorio consente di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La totalità dei lavoratori sono assunti a tempo indeterminato, garantiti dal CCNL.

La cooperativa, prevalentemente, a tutt'oggi svolge le seguenti attività e/o servizi:

- α) attività specialistica ambulatoriale di medicina fisica e riabilitativa nonché terapia riabilitativa fisico/strumentale.

Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

Tipologie beneficiari (- Cooperative Sociali di tipo A -)

Categoria utenza
Soggetti con disabilità temporanea di natura fisica
Anziani

Tipologia attività esterne

(- eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale -)

L'emergenza sanitaria, pandemia da COVID-19, ha imposto il distanziamento sociale e l'annullamento delle attività socializzanti previste.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

6. Situazione economica-finanziaria

Provenienza delle risorse economiche

Ricavi e provenienti:	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali socio-sanitari e socio-educativi ed altre tipologie di servizi	156.066	110.893
Ricavi da Enti Non Profit, da Consorzi e altre Cooperative	0	0
Contributi pubblici	1.927	14.512
Altri	0	10.504

Patrimonio

	2021	2020
Capitale sociale	150	150
Totale riserva legale	120	120
Totaleriserve statutarie	52.427	52.709
Utile/perdita dell'esercizio	4.695	-1.588
Totale Patrimonio netto	159	-4.535

Conto economico

	2021	2020
Risultato Netto d'Esercizio	159	-4.535
Eventuali ristorni a Conto Economico	0	0
Valore del risultato di gestione (- A-B del Bilancio CEE -)	159	-4.535

Composizione del Capitale Sociale

Capitale Sociale	2021	2020
capitale versato da soci operatori lavoratori	150	150

Composizione soci sovventori e finanziatori

	2021	2020
Cooperative sociali	0	0
Associazioni di volontariato	0	0

Valore della produzione

	2021	2020
Valore della produzione (- voce A.5 del Conto Economico bilancio CEE -)	157.992	135.909

Costo del lavoro

	2021	2020
--	------	------

Costo del lavoro (- voce B.9 del Conto Economico Bilancio CEE -)	98.872	82.724
Costo dei servizi (- voce B.7 Conto Economico Bilancio CEE -)	28.890	29.157

7. Altre informazioni

Specifiche informazioni finanziarie ed iniziative di raccolta fondi

Nel rispetto dello Statuto sociale e come per Legge, tutte le riserve sono indivisibili e non possono essere ripartite tra i soci né durante la vita della società né all'atto del suo scioglimento.

Il bilancio sociale della nostra Cooperativa chiuso al 31/12/2021, in concreto, evidenzia un avanzo di gestione che è sarà destinato a copertura delle perdite pregresse.

Non esistono strumenti finanziari partecipativi, azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla cooperativa.

Non esistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

Non vi sono in corso contenziosi tributari e controversie legali che influiscono ai fini della rendicontazione del bilancio sociale.

La cooperativa non prevede attività di raccolta fondi.

Documento programmatico sulla sicurezza e privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, il rappresentante legale, dà atto che la cooperativa si è adeguata alle misure in materia di protezione dei dati personali, alla luce delle disposizioni introdotte ed imposte dai succitati Decreto Legislativo e Regolamento secondo i termini e le modalità ivi indicate.

8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul Bilancio Sociale

La cooperativa, ad oggi, non si avvale di un organo di controllo, tra l'altro non obbligatorio così come chiarito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità sociale delle imprese, il quale, ha chiarito che, alle cooperative sociali, non si applica la disposizione di cui all'art. 10, comma 1 del D. Lgs. 112/2017.

Il Ministero ha ritenuto non applicabile la predetta disposizione alle cooperative sociali considerato che la materia trova già una specifica trattazione nella disciplina delle cooperative, rendendosi applicabili le norme di cui agli artt. 2543 e 2477 del Codice Civile.

Conseguentemente per le cooperative sociali di tipo S.r.l. scatta l'obbligo della nomina di controllo nei casi di obbligo di redazione del bilancio consolidato, superamento per due esercizi dei limiti dettati dall'art. 2435-bis del Codice Civile, totale dell'attivo dello Stato Patrimoniale di

4.400.000 euro, ricavi delle vendite e delle prestazioni di 8.800.00 euro, quando la società emette strumenti finanziari non partecipativi e dipendenti occupati durante l'esercizio di 50 unità.

Il presente Bilancio Sociale relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2021 è stato redatto nel rispetto e così come imposto dal Decreto 4/Luglio/2019 del Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali il quale ha dettato l'adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore.

Bari li, 13/Marzo/2022

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Nunzio Centrone

Si dichiara che il documento informatico in formato PDF/A contenente il bilancio sociale, è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.

Il sottoscritto Bernardo Rossini, dottore commercialista, dichiara che il presente documento informatico in formato PDF/A è conforme a quello che verrà trascritto e sottoscritto a termini di legge sui libri sociali tenuti dalla società ai sensi di legge.

Copia su supporto informatico conforme all'originale documento su supporto cartaceo, ai sensi degli articoli 38 e 47 del DPR 445/2000, che si trasmette ad uso Registro Imprese